

ПЛАН
АНТИКОРРУПЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ
 МБУДО «ДМШ №20» Приволжского района г.Казани в 2021/2022 уч.г.

Наименование мероприятия	Дата проведения мероприятия	Ответственный за проведение мероприятия
Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Директор
Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в борьбе с коррупцией на собраниях работников школы, педагогических советах	Постоянно в течение года	Директор
Организация личного приема граждан директором школы	Постоянно в течение года	Директор
Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок учреждения	Постоянно	Директор
Реализация антикоррупционной политики		
Разработка и реализация мероприятий, направленных на выявление и урегулирование конфликта интересов со стороны работников учреждения	По мере необходимости	Директор Зам.директора по УВР Зам.директора по АХР
Информирование граждан о перечне и содержании услуг, оказываемых на бесплатной и платной основе (размещение информации на информационных стендах и на официальном сайте ОУ в сети «Интернет»)	Постоянно по мере обновления информации	Зам. директора по УВР
Отчет руководителя о целевом использовании всех уровней бюджета и внебюджетных средств школы с размещением на сайте учреждения.	Не менее 1 раза в год	Директор
Контроль за ведением документов строгой отчетности в образовательном учреждении: -выявление нарушений инструкций и указаний по ведению журналов индивидуальных и групповых занятий, книг учета и бланков выдачи свидетельств; - принятие дисциплинарных взысканий к лицам, допустившим нарушения	Постоянно	Директор Зам. директора по УВР
Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием интернет ресурсов		
Ведение и наполнение раздела «Антикоррупционная деятельность» на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» (размещение в данном разделе актуальной информации о реализации мер по противодействию коррупции в учреждении, о принятых правовых актах по вопросам противодействия коррупции)	Постоянно	Методист по ЭСУ
Обеспечение функционирования сайта ОУ, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» для размещения на нем информации о деятельности школы, правил приема в школу	Постоянно в течение года	Директор зам. директора по УВР администратор сайта

Информирование граждан о возможности обращений по фактам коррупции в ОУ по телефону «горячей линии» (размещение информации на официальном сайте ОУ, в сообществах ОУ в социальных сетях, на информационных стендах	Постоянно	Директор
Работа по профилактике коррупционных и иных правонарушений		
Анализ деятельности сотрудников учреждения, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Постоянно	Директор
Проведение совещаний (собраний) по противодействию коррупции	1 раз в квартал	Директор зам.директора по УВР зам.директора по АХР
Изучение передового опыта деятельности образовательных учреждений РФ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в учреждении	1 раз в полугодие	Директор зам.директора по УВР
Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней на территории учреждения		
Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции	По мере поступления	Директор
Содействие родительского комитета по вопросам участия в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательстве порядке	В течение учебного года	Директор зам. директора по УР зам. директора по УВР
Взаимодействие ОУ и родителей (законных представителей) учащихся ОУ		
Постоянное информирование граждан об их правах на получение дополнительного образования	Постоянно в течение года	Директор
Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДМШ	Постоянно в течение года	Директор зам. директора по УВР Методист по УВР
Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) учащихся с целью определения степени их удовлетворенности работой школы, качеством предоставляемых услуг	Постоянно в течение года	Директор
Размещение на сайте школы ежегодного самообследования результатов деятельности школы	Апрель	Директор Методист по ЭСУ
Меры по совершенствованию функционирования ДШИ		
Разработка памяток, листовок и иных информационных материалов для граждан по вопросам предупреждения коррупции	Постоянно	Методист по ЭСУ
Проведение анализа рассмотрения результатов обращений граждан о фактах проявлении коррупции	1 раз в квартал	Директор

Приведение локальных нормативных актов Школы в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	1 раз в год	Директор, зам.директора по УВР
Распределение выплат стимулирующего характера работникам ОУ на заседаниях комиссии в соответствии с Положением.	1 раз в квартал	члены Комиссии
Проведение разъяснительной работы с работниками ДМШ – по положениям законодательства РФ о противодействии коррупции. Рассмотрение вопросов по повышению антикоррупционной компетентности работников на педсоветах и общих собраниях ДМШ	Август, 2022 г.	Директор
Распространение буклетов о противодействии коррупции, работе «горячей линии» по противодействию коррупции	Август, 2022 г.	Зам. директора по УВР Методист по ЭСУ
Общее собрание работников ДМШ по информировании работников о требованиях законодательства о противодействии коррупции, а также обучение работников, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по образовательным программам в сфере противодействия коррупции»	Август, 2022 г.	Директор
Размещение информации в сфере противодействия коррупции на официальном сайте ДМШ №20	Август, 2022 г.	Методист по ЭСУ

Директор

М.А.Галлямова